

**Волжский филиал  
федерального государственного автономного  
образовательного учреждения  
высшего образования «Волгоградский  
государственный университет»**

**УТВЕРЖДАЮ  
Директор**

**М.В. Севостьянов**



« 10 » 05 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о сайте Волжского филиала ВолГУ**  
« 10 » 09 2020 г. № 09.01-21-240.2

## **I. Общие положения**

1.1 Интернет-сайт Волжского филиала ВолГУ (далее – Сайт) предназначен для обеспечения информационной поддержки образовательной деятельности Волжского филиала ВолГУ (далее – филиал или ВФ ВолГУ). Сайт является частью глобальной сети Интернет.

1.2 Положение о сайте ВФ ВолГУ (далее – Положение) определяет задачи, требования и порядок организации работ по функционированию сайта филиала.

1.3 Сайт создан для реализации информационной политики и функционирования электронной информационно-образовательной среды филиала.

1.4 Функционирование Сайта регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 31.07.2020), Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. № 582 (ред. от 11.07.2020) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации», Комментариями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки к приказу от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации», Методическими рекомендациями представления информации об образовательной организации высшего образования в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования 2020 и другими действующими нормативно-правовыми актами РФ.

1.5 Сайт зарегистрирован в сети Интернет. Электронный адрес сайта: <http://vgi2.volsu.ru>

## **II. Цели и задачи сайта**

2.1 Цель сайта – формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности ВФ ВолГУ, и обеспечение доступа к таким ресурсам посредством их размещения в сети Интернет.

2.2 Создание и функционирование сайта направлены на решение следующих задач:

2.2.1 в рамках государственной миссии

– обеспечение государственных гарантий качества и прозрачности деятельности через информирование посетителей сайта о приоритетах и планах развития ВФ ВолГУ, его внутренней организации и показателях качества работы;

– демонстрация имиджа и репутации ВФ ВолГУ;

2.2.2 в рамках образовательной миссии:

– объективное и оперативное информирование о структуре, содержании и качестве образовательных программ, о кафедрах, центрах, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с Лицензией;

<b>Название документа</b> Положение о сайте Волжского филиала ВолГУ
<b>Разработчик:</b> Начальник отдела информационных технологий Вековшинин С.Г. стр. 1 из 5
<b>Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи</b>

<b>Версия:</b> 2
------------------

2.2.3 в рамках исследовательской миссии:

- информирование об основных направлениях и темах фундаментальных и прикладных исследований в ВФ ВолГУ;
- демонстрация качества научного потенциала и научной активности работников ВФ ВолГУ;
- информирование о направлениях и результатах научно-исследовательской работы студентов;
- обеспечение доступа к материалам научных коллекций (репозиториев) ВФ ВолГУ монографий, научных статей, научно-исследовательских работ, выпускных квалификационных работ и т.д.

2.2.4 в рамках социокультурной миссии:

- публикация и реализация политики ВФ ВолГУ, ориентированной на конечного пользователя (работники, обучающиеся, абитуриенты, родители, выпускники, работодатели, государственные органы управления и контроля, образовательные организации, общественные организации и т.д.);
- демонстрация социальной ответственности ВФ ВолГУ;
- вовлечение представителей всех участников образовательного процесса ВФ ВолГУ в управление основными видами деятельности филиала.

### **III. Структура сайта ВФ ВолГУ**

3.1 Для размещения информации на Сайте создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

Страницы специального раздела доступны в сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержат указанную в подпункте 3.2 настоящего Положения информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.2 В Специальный раздел включены следующие подразделы, содержание которых определяется нормативными документами, приведенными в подпункте 1.4 настоящего Положения:

- Основные сведения;
- Структура и органы управления образовательной организацией;
- Документы;
- Образование;
- Образовательные стандарты;
- Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав;
- Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса;
- Стипендии и меры поддержки обучающихся;
- Платные образовательные услуги;
- Финансово-хозяйственная деятельность;
- Вакантные места для приема (перевода) обучающихся;
- Доступная среда;
- Международное сотрудничество;
- Абитуриенту;
- Версия официального сайта для слабовидящих.

3.3 Сайт ВФ ВолГУ может содержать иную информацию об основных видах деятельности филиала, содержание и форма предоставления которой не противоречат законодательству РФ.

### **IV. Требования к информации и формату ее размещения на сайте**

<b>Название документа</b> Положение о сайте Волжского филиала ВолГУ	
<b>Разработчик:</b> Начальник отдела информационных технологий Вековшинин С.Г. стр. 2 из 5	<b>Версия:</b> 2
<b>Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной подписи</b>	



4.1 При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

– обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);

– обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

4.2 Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые ВФ ВолГУ, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

4.3 Форматы размещенной на Сайте информации должны:

– обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

– обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

4.4 Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

– максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

– сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

– отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

– электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

4.5 Информация, указанная в подпункте 3.2 настоящего Положения, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

4.6 Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в подпункте 3.2 настоящего Положения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

4.7 Информация, представленная на Сайте, должна удовлетворять общепринятым нормам публикации материалов в общественных изданиях. Размещение информации рекламно-коммерческого характера на Сайте не допускается.

4.8 В предоставляемой информации не должно быть сведений, запрещенных к распространению законодательством РФ, содержащих служебную или государственную тайну, нарушающих авторские и смежные права, права интеллектуальной собственности третьих лиц, наносящих моральный вред, оскорбления чести, достоинства и деловой репутации третьих лиц.

4.9 В случае использования при создании информационных ресурсов Сайта текстовых, аудио-, фото- и видеоматериалов, опубликованных на сторонних ресурсах, ссылка на первоисточник обязательна.

<b>Название документа</b> Положение о сайте Волжского филиала ВолГУ
<b>Разработчик:</b> Начальник отдела информационных технологий Вековшинин С.Г. стр. 3 из 5
<b>Версия:</b> 2
<b>Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи</b>

## V. Организация работы сайта

5.1 Подготовку и предоставление информации для размещения на Сайте обеспечивают ответственные сотрудники структурных подразделений ВФ ВолГУ, которым делегирована ответственность за соответствующие разделы Сайта.

5.2 Отдел информационных технологий осуществляет:

- управление структурой Сайта;
- обеспечение функционирования сервисов Сайта;
- реализацию политики разграничения доступа к разделам и сервисам Сайта;
- размещение информации в разделе «Сведения об образовательной организации» и в иных разделах Сайта;
- консультирование сотрудников ВФ ВолГУ, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по техническим вопросам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

5.3 Информация о проведенных мероприятиях предоставляется в электронном виде ответственными сотрудниками структурных подразделений филиала в отдел информационных технологий для размещения в новостной ленте сайта не позднее трёх дней с момента окончания мероприятия.

## VI. Ответственность

6.1 Распределение полномочий и ответственности за редактирование разделов Сайта осуществляет заместитель директора, осуществляющий контроль за соответствующим разделом Сайта в рамках своих компетенций.

6.2 Ответственность за программную и техническую поддержку и безопасность Сайта несут начальник отдела информационных технологий в соответствии со своей должностной и технической компетенцией и администратор Сайта – старший администратор баз данных отдела информационных технологий.

6.3 Ответственными за актуальность, полноту и достоверность информации на страницах структурных подразделений являются руководители подразделений и направлений деятельности ВФ ВолГУ, которые инициируют необходимые изменения в них.

6.4 Ответственность за размещение информации в системе «1С:Университет ПРОФ» по основным образовательным программам и о педагогическом (научно-педагогическом) составе, отображаемой на Сайте в разделе «Основные образовательные программы на основе ФГОС» и в разделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», лежит на заведующих кафедрами и заведующем Университетским колледжем.

6.5 Ответственность за нарушение работоспособности Сайта несет начальник отдела информационных технологий.

## VII. Контроль

7.1 Контроль за достоверностью и актуальностью информации, размещенной на Сайте, осуществляют заместители директора и руководители структурных подразделений, несущие ответственность за соответствующий раздел Сайта.

7.2. Контроль над управлением структурой Сайта и его технической поддержкой возлагается на начальника отдела информационных технологий.

7.3 Контроль за информацией, опубликованной в разделе «Основные образовательные программы на основе ФГОС», осуществляет начальник учебно-методического отдела, в разделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав)» - уполномоченный начальником отдела сотрудник отдела кадров и юридического сопровождения.

<b>Название документа</b> Положение о сайте Волжского филиала ВолГУ	
<b>Разработчик:</b> Начальник отдела информационных технологий Вековшинин С.Г. стр. 4 из 5	<b>Версия:</b> 2
<b>Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи</b>	

7.4 Контроль за соответствием информации, представленной на официальном Сайте ВФ ВолГУ и на страницах структурных подразделений, общепринятым нормам публикации материалов в общественных изданиях осуществляется начальником отдела кадров и юридического сопровождения.

Начальник отдела информационных технологий

С.Г. Вековшинин

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Начальник ОК и юридического сопровождения

Начальник общего отдела

М.М. Гузев

Е.В. Логинова

Л.М. Волчанская

Н.А. Гордиенко